



KONTRAK PERKULIAHAN

1. IDENTITAS MATA KULIAH

PROGRAM STUDI : Teknik Elektro S1
PROGRAM KULIAH : Reguler Pagi
MATA KULIAH : Bahasa Inggris I
KODE MATA KULIAH : FIT5012
SKS : 2
MK SEMESTER : 5
SEMESTER : Ganjil
TAHUN AKADEMIK : 2025/2026
MK PRASYARAT : -
DOSEN PENGAMPU : Frida Hasana, S.Pd., M.Eng.

Aqil Aqthobirrobbany, S. T., M. Eng.

2. MANFAAT MATA KULIAH

Dengan mengambil mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menguasai struktur dasar Bahasa Inggris beserta penerapannya, memahami kosakata dan ungkapan dalam percakapan maupun teks sederhana, mampu menyimak dan membaca materi berbahasa Inggris dalam situasi sehari-hari maupun dunia kerja, serta mampu berbicara dan menulis menggunakan tata bahasa dan kosakata yang sesuai dengan konteks tersebut.

DESKRIPSI MATA KULIAH

Mata kuliah ini membahas penggunaan Bahasa Inggris sederhana dalam ruang lingkup percakapan sehari-hari dan dunia kerja, yang menitikberatkan pada penggunaan bahasa Inggris secara lisan dan tulisan.

3. CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIH, KEMAMPUAN AKHIR YANG DIRENCANAKAN, DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

Capaian Pembelajaran Matakuliah (CPMK) : Mampu mempelajari dan memahami struktur dasar Bahasa Inggris serta penggunaannya, menguasai kosakata dan ungkapan dalam percakapan maupun teks sederhana, memahami percakapan dan bacaan berbahasa Inggris dalam konteks sehari-hari dan dunia kerja, serta terampil berbicara dan menulis dengan struktur tata bahasa dan kosakata yang tepat sesuai konteks tersebut.



UNIVERSITAS JAYABAYA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Teknik Elektro | Teknik Kimia | Teknik Mesin

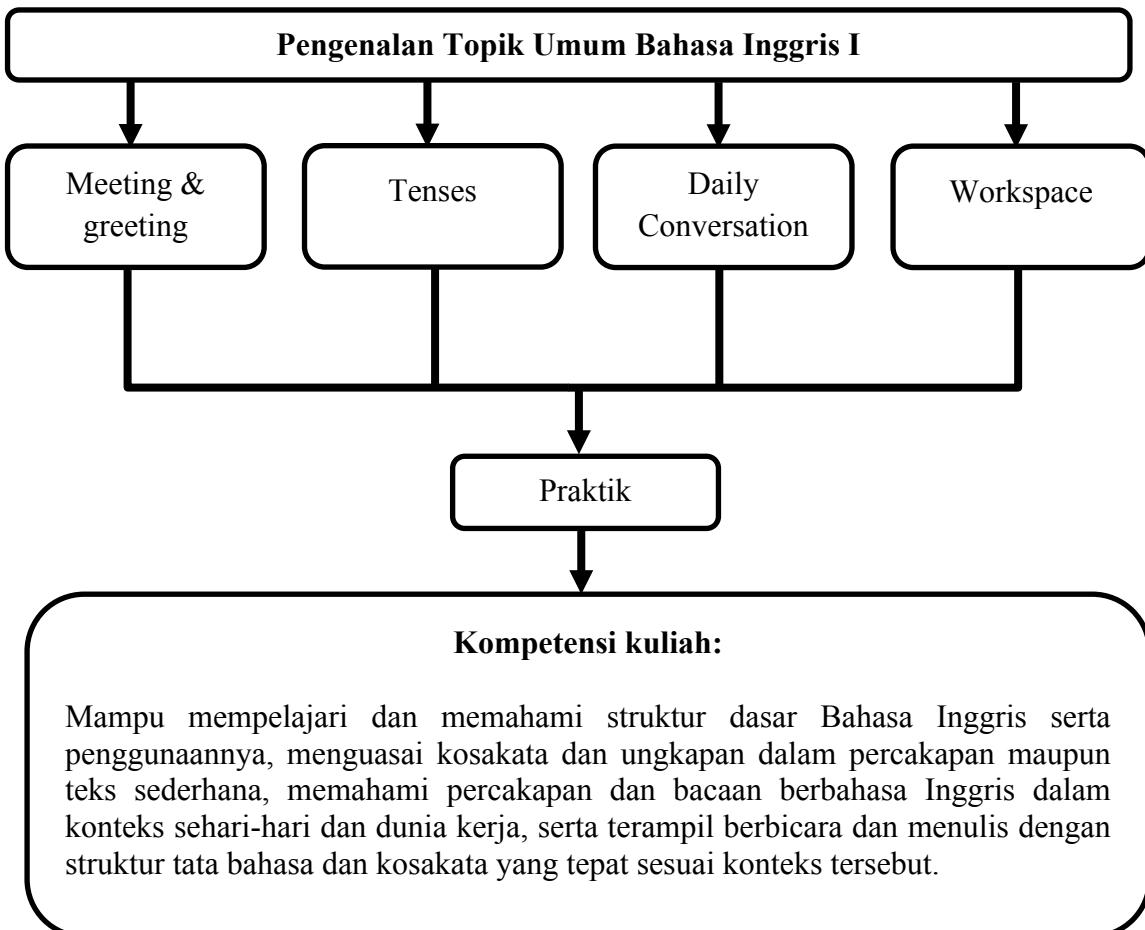
TERAKREDITASI B

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

No	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi
1	Mampu mempelajari dan memahami struktur dasar Bahasa Inggris, memilih kapan menggunakan satu struktur dan mengidentifikasikan kapan suatu struktur kalimat digunakan (Grammar)	<ul style="list-style-type: none">- Mengidentifikasi struktur dasar tata bahasa Inggris- Memilih struktur kalimat yang tepat sesuai konteks- Menyusun kalimat dengan tata bahasa yang benar
2	Mampu memahami kosakata dan ungkapan yang digunakan dalam percakapan dan teks sederhana dalam konteks sehari-hari dan dunia kerja (Vocabulary)	<ul style="list-style-type: none">- Mengartikan kosakata umum dalam percakapan sehari-hari- Menyebutkan ungkapan yang sesuai konteks- Menggunakan kosakata tepat dalam kalimat
3	Mampu memahami percakapan bahasa Inggris sederhana dalam konteks sehari-hari dunia kerja (Listening)	<ul style="list-style-type: none">- Menyimak percakapan sederhana dengan baik- Menangkap ide pokok dari percakapan- Menjawab pertanyaan berdasarkan percakapan yang didengar
4	Mampu memahami teks sederhana dalam bahasa Inggris (Reading)	<ul style="list-style-type: none">- Mengidentifikasi gagasan utama teks sederhana- Memahami makna kosakata dalam teks- Menyimpulkan isi teks secara singkat
5	Mampu berbicara dengan struktur tata bahasa dan kosa kata yang digunakan dalam konteks sehari-hari dan dunia kerja (Speaking)	<ul style="list-style-type: none">- Mengucapkan kalimat dengan tata bahasa yang benar- Menggunakan kosakata sesuai konteks- Menyampaikan ide secara lisan dengan jelas
6	Mampu menulis kalimat deskripsi sederhana dengan struktur dan kosakata yang tepat dalam konteks sehari-hari dan dunia kerja (Writing)	<ul style="list-style-type: none">- Menyusun kalimat deskripsi sederhana- Menggunakan kosakata yang sesuai- Menulis teks singkat dengan struktur tata bahasa yang benar



5. ORGANISASI MATERI





6. MATERI/BAHAN BACAAN/REFERENSI

1. Halliwell, Margaret (2014). *Business Plus 1*. Cambridge University Press.
2. www.linguahouse.com
3. Murphy, Raymond (2012). *English Grammar in Use*. Cambridge University Press.

7. STRATEGI PERKULIAHAN

Perkuliahan ini dilaksanakan menggunakan metode pembelajaran secara ceramah, diskusi, tanya jawab, dan Latihan. Sehingga pola berpikir dan gagasan baru dari mahasiswa akan terus berkembang dengan dilakukannya sesi diskusi dan tanya jawab.

8. TUGAS-TUGAS

Tugas-Tugas yang diberikan berupa tes tertulis pada setiap pertemuan kuliah dan akan dikumpulkan pada pertemuan berikutnya. Tugas tersebut dapat berupa *by handwriting* atau *by computer* yang dikumpulkan dalam format *.pdf* dan di *upload* di *e-learning*

9. PENILAIAN DAN KRITERIA PENILAIAN

Dalam menentukan nilai akhir akan digunakan pembobotan sebagai berikut:

Kriteria Penilaian	Bobot Nilai (%)
Presensi	10
Tugas/Quiz	20
Ujian Tengah Semester	35
Ujian Akhir Semester	35
Nilai Total	100



10. JADWAL PERKULIAHAN

No	Hari/Tanggal	Pokok Bahasan
1	Senin, 6 Oktober 2025	Kontrak perkuliahan
2	Senin, 13 Oktober 2025	<i>Introduction, greeting, 5W1H</i>
3	Senin, 20 Oktober 2025	<i>Preferences</i>
4	Senin, 27 Oktober 2025	<i>Present simple</i>
5	Senin, 3 November 2025	<i>Present continuous</i>
6	Senin, 10 November 2025	<i>Offering</i>
7	Senin, 17 November 2025	<i>Direction</i>
8	Senin, 24 November 2025	Ujian Tengah Semester (UTS)
9	Senin, 1 Desember 2025	<i>Future tense</i>
10	Senin, 8 Desember 2025	<i>Simple past tense</i>
11	Senin, 15 Desember 2025	<i>Present perfect</i>
12	Senin, 22 Desember 2025	<i>Workspace</i>
13	Senin, 5 Januari 2026	<i>Workspace</i>
14	Senin, 12 Januari 2026	<i>Rules of the Workplace</i>
15	Senin, 19 Januari 2026	<i>Quiz</i>
16	Senin, 2 Januari 2026	Ujian Akhir Semester (UAS)

Ketua Kelas

Verrel Yonserivalino Njuruman

Jakarta, 6 Oktober 2025
Dosen Pengampu

Frida Hasana, S.Pd., M.Eng.